

---

Управление образования городского округа Первоуральск


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

ул.Чкалова,26, г. Первоуральск, 623100, тел. (3439) 25-35-69, факс: (3439) 25-72-97  
E-mail: [583201@mail.ru](mailto:583201@mail.ru)

---

Рассмотрено  
Протокол заседания  
общего собрания Учреждения  
от «22» декабря 2014г. № 2

Утверждено  
приказом MAOY «COII № 2»  
от «30» декабря 2014 г. № 413



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**

### 1. Общие положения

1.1. Попечительский совет (далее по тексту Попечительский совет) является коллегиальным органом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее по тексту Образовательная организация) и создан для оказания содействия в организации уставной деятельности Образовательной организации, осуществления общественного надзора за его финансово-хозяйственной деятельностью и укрепления его материально-технической базы.

1.2. Попечительский совет действует в соответствии с нормами настоящего Положения, Устава Образовательной организации и действующего законодательства Российской Федерации.

### 2. Порядок формирования и организация деятельности

2.1. Попечительский совет действует бессрочно. Включение и исключение членов Попечительского совета осуществляется приказом директора.

2.2. Состав и число членов Попечительского совета определяется директором Образовательной организации. Включение в состав Попечительского совета осуществляется с согласия членов Попечительского совета.

2.3. Для организации деятельности Попечительского совета на его заседании из числа членов избирается председатель.

2.4. Председатель Попечительского совета организует работу совета, ведет заседание Попечительского совета, выносит на рассмотрение Попечительского совета предложение о планах его работы и времени заседаний.

2.5. Секретарь Попечительского совета назначается на первом ежегодном заседании. В его обязанности входит организация и ведение протоколов заседаний Попечительского совета, осуществление работы по оформлению текущей документации, оформление и рассылка решений Попечительского совета, подготовка отчетов Попечительского совета за год и предложений по плану и графику работы на следующий год.

2.6. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие согласно плану работы. Решения Попечительского совета

принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

2.7. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует большинство членов. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим считается голос председательствующего.

2.8. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые в обязательном порядке подписывают председатель и секретарь.

### 3. Цели и задачи деятельности

3.1. Целью деятельности Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Образовательной организации.

3.2. Основной задачей Попечительского совета является содействие материально-техническому обеспечению образовательного процесса в Образовательной организации. С этой целью Попечительский совет:

- привлекает средства пожертвований на уставную деятельность Образовательной организации;
- осуществляет контроль за целевым использованием привлеченных пожертвований;
- согласует с директором Образовательной организации основные направления своей работы;
- содействует организации деятельности Образовательной организации путем консультирования работников Образовательной организации, информационной поддержки проводимых Образовательной организацией мероприятий, содействия защиты прав и интересов Образовательной организации и другими способами.

### 4. Компетенция

4.1. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет вправе:

- способствовать целесообразному расходованию внебюджетных средств;
- привлекает средства на уставную деятельность Образовательной организации
- согласует с директором основные направления своей деятельности;

Содействует организации деятельности Образовательной организации путем консультирования работников, информационной поддержки проводимых Образовательной организацией мероприятий, содействие защите прав и интересов Образовательной организации и другими способами.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее время положение принимаются на Попечительском совете Учреждения, утверждаются приказом Образовательной организации.

5.2. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по решению совета путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов Попечительского совета.